

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Starej Białej
na rok szkolny 2024/2025
(zamieszkałego poza obwodem szkoły)**

I. Dane osobowe kandydata zamieszkałego poza obwodem szkoły oraz jego rodziców/opiekunów prawnych ¹

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata										
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata										
3.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>										
4.	Adres zamieszkania kandydata	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica									
		Numer domu / numer mieszkania									
5.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych kandydata	Matki					Ojca				
					
6.	Adres zamieszkania kandydata i rodziców/opiekunów prawnych ²	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica									
		Numer domu / numer mieszkania									
7.	Adres poczty elektronicznej opiekunów prawnych kandydata (o ile je posiadają)										
8.	Numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata (o ile je posiadają)										

¹ Zgodnie z art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) zgłoszenie zawiera dane podane w pkt 1–6 tabeli, natomiast dane w pkt 7-8 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1–6 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 7-8 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

² Zgodnie z art. 25 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Informacja o złożonych wnioskach o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych³. Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁴.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły

.....
adres szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły

.....
adres szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły

.....
adres szkoły

III. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący.

Lp.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1.	Kandydat mieszka w pobliżu szkoły i ma z nią dogodne połączenie komunikacyjne.	Oświadczenie wnioskodawcy	
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły.	Oświadczenie wnioskodawcy	
3.	Miejsce pracy rodziców kandydata znajduje się w szkole lub w pobliżu szkoły.	Oświadczenie wnioskodawcy	

*** jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium**

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w pkt

³Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) wniosek o przyjęcie do publicznych szkół może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych szkół.

⁴Zgodnie z art. 156 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III. Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) jako rodzice/opiekunowie prawni przekazujemy uznane przez nas za istotne, informacje: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data) (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata)

.....
(data) (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata)

IV. Oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych

1. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej będę zobowiązany/a potwierdzić wolę korzystania z usług szkoły w określonym terminie tj. od dnia **11.04.2024 r.** do dnia **25.04.2024 r.**
2. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w w/w terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
3. Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji. Obowiązek podania danych wynika z przepisów Rozdziału 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005).

.....
(data) (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata)

.....
(data) (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata)

V. Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119, z 04 maja 2016 r., str. 1, z późn. zm.), (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w składanym zgłoszeniu jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Starej Białej, Stara Biała 53, 09-411 Biała, tel. 24 365 68 16, sp@starabiala.pl;
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@starabiala.pl
- 3) Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty realizujące zadania na zlecenie lub w imieniu Administratora Danych Osobowych.
- 5) Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, o ile takie usunięcie lub ograniczenie nie narusza przepisów prawa. Osobie której dane dotyczą przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku zastrzeżeń co do sposobu i celu przetwarzania jej danych osobowych. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 7) Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 8) W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie tworzy się żadnych profili kandydatów.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego kandydata)

.....
(data)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego kandydata)